

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
От 29 августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ лицей г. Янаул
А.М. Галиев
Приказ № 315 от 01.09 2014 г.



Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет

Общие положения

В целях осуществления профилактической работы со школьниками, нарушающими Устав школы, Единые педагогические требования к поведению обучающихся, в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися на учете ПДН, КДН и ЗП, с семьями «группы риска» определить следующий порядок постановки на внутришкольный учет.

На педагогический учет социальный педагог ставит детей и подростков с проблемами в обучении и отклонением в поведении с последующим утверждением на Совете профилактики. Списки обучающихся, стоящих на педагогическом учете, составляются социальным педагогом в начале учебного года. В банк данных (списки обучающихся, стоящих на педагогическом учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

Постановка на внутришкольный учет осуществляется

1. Если обучающийся систематически пропускает уроки без уважительной причины, имеет неуспеваемость по предметам.
2. Состоит на учете в ПДН, КДН и ЗП.
3. Наносит материальный ущерб зданию или оборудованию лицея, учебному оборудованию кабинетов, личной собственности обучающихся и работников школы.
4. Отклоняющееся поведение: бродяжничество; безнадзорность, пьянство, алкоголизм; токсикомания, наркомания.
5. Другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).
6. Обучающиеся, находящиеся в социально-опасном положении.
7. За систематические нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора).
8. Унижение человеческого достоинства участников образовательного процесса.
9. Постановка обучающихся на учет осуществляется по решению Совета профилактики лицея.

Обучающиеся могут быть сняты с учета:

1. По ходатайству классного руководителя, по решению Совета профилактики, по истечению установленного срока.
2. При выбытии обучающегося из ОУ в другое образовательное учреждение.
3. Вопрос о постановке - снятии обучающегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

Постановка на внутришкольный учет предусматривает:

1. Проведение психологического обследования ученика.
2. Характеристика ученика (психолого-педагогическая).
3. Ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплина на занятиях.
4. Успеваемость обучающегося.
5. Внеклассная занятость.
6. Регулярные посещения семьи обучающегося социальным педагогом, классным руководителем, представителями классного родительского комитета.
7. Снятие обучающихся с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от 6 до 12 месяцев) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими в начале и середине учебного года.